

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - РАЗГРАД



УТВЪРДИЛ:.....  
СВЕТЛА РОБЕВА  
АДМИНИСТРАТИВЕН  
РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД –  
РАЗГРАД

Дата:.....

### МЕТОДИКА

за определяне на резултатите от провеждане на конкурс за заемане на длъжността „Съдебен помощник“ в Административен съд – Разград

### ЕТАПИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

#### І ЕТАП.

#### ДОПУСКАНЕ ПО ДОКУМЕНТИ

След изтичане на срока за приемане на документи за участие в конкурса назначена от Административния ръководител – Председател на Административен съд – Разград комисия, разглежда всяко постъпило заявление с приложенията към него и преценява дали са представени необходимите документи.

До участие в конкурса се допускат единствено кандидатите, които напълно отговарят на посочените в обявата изисквания.

Решението на комисията относно допускането до конкурса се оформя в протокол и се изготвят списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати, които се подписват от членовете на комисията.

В списъка на допуснатите кандидати се посочват датата на провеждане на конкурса, която не може да бъде по-рано от 14 дни от изнасянето на списъка, началният час и мястото на провеждане на писмения изпит.

В списъка на недопуснатите до конкурса кандидати се посочват основанията за недопускането им.

Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати се поставят на информационното табло в сградата на Административен съд – Разград и се публикуват в интернет страницата на съда <https://razgrad-adms.justice.bg/bg> не по-късно от 7 дни след изтичане на срока за подаване на заявленията за участие в конкурса.

Недопуснатите кандидати могат да подадат жалба до Административния ръководител на Административен съд – Разград в 7-

дневен срок от обявяването на списъците. Административният ръководител на съда се произнася окончателно в 3-дневен срок, като жалбата не спира конкурсната процедура.

Когато няма допуснати кандидати, административният ръководител с писмена заповед прекратява конкурсната процедура.

Конкурсът се провежда по обявения начин и когато допуснатият кандидат е само един.

До участие в писмения изпит се допускат единствено кандидатите, които отговарят на изискванията на чл. 162 ЗСВ.

Самоличността на кандидатите за втория и третия етап от конкурса се удостоверява с документ за самоличност.

## **II ЕТАП.**

### **ПИСМЕН ИЗПИТ ПОД ФОРМАТА НА ТЕСТ.**

Председателят на съда със заповед назначава комисия за провеждане на втория етап от конкурса.

За писмения изпит кандидатите са длъжни да се явят в посочената зала и да заемат местата си не по-късно от 15 (петнадесет) минути преди започването на изпита.

На кандидатите се предоставя предварително подготвен текст на хартиен носител, подпечатан с печата на Административен съд – Разград.

Продължителността на провеждане на теста е 120 минути.

Тестът се състои от 20 въпроса, от които 18 въпроса с един възможен верен отговор и 2 въпроса с отворени отговори.

Решенията тестове се поставят в плик - голям формат, а в плик - малък формат всеки кандидат запечатва попълнен формуляр с трите му имена, ЕГН и датата на изпита. Отварянето на плика - малък формат става, след като тестът се оцени от проверяващите, за да се отбележи резултатът срещу името на кандидата.

### **Начин на провеждане и оценяване на писмения изпит – тест:**

Тестът се състои от 20 въпроса, в т.ч. 18 въпроса с един възможен верен отговор, който се оценява с 1 точка и два въпроса с отворени отговори, които се оценяват по шестобалната система от 2 до 6. Верният отговор трябва да се обгради със знак „О” и не трябва да се поставят знаци на теста. Определените членове от комисията проверяват теста в най-кратък срок от провеждането му, след което резултатите за всеки един кандидат се попълват в Карта за резултатите от теста. При верни отговори на всички затворени въпроси кандидатът получава 18 точки и на отворените въпроси 12 точки. Максималният брой точки от теста е 30. Минималният резултат, при който тестът ще се счита за успешно издържан е 20 точки, което се равнява на оценка 4.50. За всеки следващ верен отговор се добавя към оценката 0,15. Максималната оценка е 6,00 при 30 точки. Скала за оценяване:

### **Точки/Оценка**

20 точки – 4.50	23 точки – 4.95	26 точки – 5.40	29 точки – 5.85
21 точки – 4.65	24 точки – 5.10	27 точки – 5.55	30 точки – 6.00
22 точки – 4.80	25 точки – 5.25	28 точки – 5.70	

Кандидатът се счита за успешно издържал писмения изпит, ако е получил не по-малко от оценка 4.50.

Всяка писмена работа се проверява и оценява от всеки член на конкурсната комисия, независимо от останалите членове, без взаимна консултация и без обмяна на информация за оценките им.

Оценки върху писмената работа не се поставят. Всеки проверяващ записва своята оценка в “Карта за резултатите от писмения изпит - тест”.

Картите се предават на председателя на комисията за изготвяне на окончателния протокол, който се подписва от членовете на комисията.

Крайната оценка е средноаритметично число от оценките на всеки проверяващ.

След приключване на оценяването конкурсната комисия в пълен състав проверява целостта на малките пликове, разпечатва ги, идентифицира писмените работи и нанася оценките в протокол.

Въз основа на проведения писмен изпит - тест, в тридневен срок, комисията оформя протокол с резултатите на допуснатите кандидати до устен изпит.

Резултатите от писмения изпит се публикуват веднага на страницата на съда и на таблото на първия етаж от административния секретар и системния администратор на съда.

### **III ЕТАП.**

**УСТЕН ИЗПИТ - СЪБЕСЕДВАНЕ** върху теми от конспект по административноправни науки.

Комисията провежда събеседването лично с всеки кандидат, като задава въпроси свързани с темите от конспекта и професионалния опит на кандидатите. При провеждането на устния изпит всеки член на комисията самостоятелно преценява теоретичната подготовка, професионалните и лични качества на кандидатите въз основа на неговите отговори и му поставя оценка по 6 - степенна скала. Оценките се нанасят във формуляр, като общата оценка на всеки кандидат от устния изпит е средноаритметичен сбор от оценките на всички членове на комисията.

Въз основа на проведения устен изпит, в тридневен срок, комисията оформя протокол с резултатите на кандидатите от устния изпит.

Резултатите от устния изпит се публикуват веднага на интернет страницата на съда и на таблото на първия етаж от административния секретар и системния администратор на съда.

### **ОКОНЧАТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ:**

Окончателният резултат е средноаритметичен сбор от резултатите, получени от писмения изпит - тест и от устния изпит.

Окончателните резултати на кандидата се оформят във формуляр.

Въз основа на проведения конкурс комисията оформя протокол с резултатите от проведения конкурс и класира успешно издържалите конкурса кандидати.

Ако класираните на първите три места кандидати са с равни резултати, предимство има кандидатът с по-висока средноаритметична оценка от държавните изпити.

Протоколът от крайния резултат на конкурса се публикува на интернет страницата на съда и се съобщава на участниците в него в 3 – дневен срок от провеждането му.